

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
«ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА «НОВОЕ ПОКОЛЕНИЕ»**

ПРИКАЗ

«09» января 2024 г.

№ 26 – од

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в 2024 году

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008г. № 273 –ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021г. №478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», руководствуясь Законом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 25.09.2008 г. №86-од «О мерах по предотвращению коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре», распоряжением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 12.04.2021г. №96-рг «О плане противодействия коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2021 - 2023 годы», постановлением администрации Октябрьского района от 27.05.2022г. «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Октябрьском районе на 2022-2024 годы», в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в сфере образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год (Приложение 1).
2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ДО
«ДДТ «Новое поколение»

Ю.А. Мотко

Приложение 1
к приказу МБОУ ДО
«ДДТ «Новое поколение»
от 09.01.2024 г. №26 - од

Утверждаю:
Директор МБОУ ДО
«ДДТ «Новое поколение»
_____ Ю.А. Мотко

**План мероприятий
по противодействию коррупции в МБОУ ДО «ДДТ «Новое поколение»**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
1	2	3	4
1. Нормативное обеспечение противодействию коррупции			
1.1	Нормативное обеспечение противодействия коррупции	В течение периода	Ответственный по противодействию коррупции, методист
1.2	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	По мере необходимости	Директор Мотко Ю.А.
1.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Сентябрь	Директор Мотко Ю.А.
1.4	Разработка и утверждение кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	Декабрь	Директор Мотко Ю.А. методист
2. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
2.1	Проведение Дня открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в учреждение и обучения в нём	сентябрь	Директор Мотко Ю.А. зам. директора по УВР: Соковых Е.А., Сеитова Н.А.
2.2	Своевременное информирование посредством размещения информации на стендах и сайте учреждения, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни учреждения	В течение периода	Зам. директора по УВР: Соковых Е.А., Сеитова Н.А.
3. Повышение эффективности деятельности образовательной организации по противодействию коррупции			
3.1	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в учреждении	Один раз в год	Директор Мотко Ю.А.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
3.2	Создание комиссии по антикоррупционной деятельности	Один раз в год	Директор Мотко Ю.А.
3.3	Проведение заседания комиссии по антикоррупционной деятельности	Январь август	Комиссии по антикоррупционной деятельности
3.4	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении	По мере поступления жалоб	Ответственный по противодействию коррупции
3.5	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок учреждения	По необходимости	Директор Мотко Ю.А.
3.6	Разработка положения этики работников. Организация контроля за соблюдением работниками учреждения кодекса этики.	По необходимости	Методист, зам.директора по УВР: Соковых Е.А., Сеитова Н.А.
3.7	Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников учреждения.	Один раз в полугодие	Ответственный по противодействию коррупции, методист
3.8	Оформление информационного стенда в учреждении с информацией о предоставляемых услугах	1 квартал 2024 г.	Ответственный по противодействию коррупции, методист
3.9	Отчет руководителя о целевом использовании всех уровней бюджета и внебюджетных средств учреждения	1 раз в год	Директор Мотко Ю.А.
3.10	Общее собрание работников учреждения «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	Декабрь 2024 г.	Директор Мотко Ю.А.
3.11	Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности в образовательном учреждении: - выявление нарушений инструкций и указаний по ведению журналов ПДО; - принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения	В течение года	Директор Мотко Ю.А.
4. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием Интернет-ресурсов			
4.1	Размещение на сайте учреждения информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции	В течение года	Ответственный за размещение на сайте Тохтарова Н.А.
4.2	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений	По мере поступления	Ответственный по противодействию коррупции, методист

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
5. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
5.1	Изучение передового опыта деятельности образовательных организаций РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в учреждении	В течение года	Ответственный по противодействию коррупции, методист
6. Совершенствование работы кадрового подразделения образовательной организации по профилактике коррупционных и других правонарушений			
6.1	Подготовка методических рекомендаций для учреждения по вопросам организации противодействия коррупции	I квартал 2024г.	Ответственный по противодействию коррупции, методист
6.2	Проведение совещаний по противодействию коррупции	По мере необходимости	Ответственный по противодействию коррупции, методист.
6.3	Организация занятий по изучению педагогическими работниками учреждения законодательства РФ о противодействии коррупции	По мере поступления документов	Директор Мотко Ю.А.
7. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории образовательной организации			
7.1	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями	Ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом	Ответственный по противодействию коррупции, методист.
7.2	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	По мере поступления	Ответственный по противодействию коррупции, методист
7.3	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке	В течение года	Директор Мотко Ю.А.
7.4	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся учреждения по вопросам противодействия коррупции	1 раз в год	Ответственный по противодействию коррупции, методист
8. Взаимодействие с правоохранительными органами			
8.1	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным	В течение года	Ответственный по противодействию коррупции,

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
	правонарушениям в учреждении		методист
8.2	Взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов в обмене информации, касающейся коррупции в сфере образования		Директор Мотко Ю.А.
9. Работа с родителями			
9.1	Размещение на сайте учреждения правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Ответственный за размещение на сайте Тохтарова Н.А.
9.2	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри конкурсов	По мере проведения мероприятий	Родительский совет
9.3	Усиление контроля за осуществлением набора обучающихся в объединения	Постоянно	Ответственный по противодействию коррупции, методист
9.4	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	Постоянно	Директор Мотко Ю.А. Ответственный по противодействию коррупции, методист
9.5	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) .	Постоянно	Ответственный по противодействию коррупции, методист
9.6	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из учреждения	Постоянно	Ответственный по противодействию коррупции, методист